



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA

Memòria Projecte PRISMA (Premi Qualitat a la Gestió)

Abril 2008

TÍTOL PROJECTE:

Projecte PRISMA

UNITAT:

Unitat PRISMA (Serveis Generals-Àrea de Docència)

RESPONSABLE:

Núria Cuesta García

RESUM PROJECTE:

Anàlisi, disseny, desenvolupament i implantació d'un sistema d'informació que dóna suport a la gestió dels estudis de la UPC en les seves tres fases: planificació, desenvolupament i avaluació. Està format per un sistema de gestió (NUCLI), un sistema d'anàlisi de la informació directiva (SAID) i un sistema de consulta.

El projecte va començar al 2001 i al juliol del 2005 el sistema PRISMA s'havia implantat amb èxit en tots els centres de la universitat.

Índex

1	INTRODUCCIÓ	3
1.1	Unitat PRISMA.....	3
1.2	Que és PRISMA.....	4
2	MEMÒRIA DEL PROJECTE.....	6
2.1	Identificació de la situació prèvia	6
2.2	Objectius.....	6
2.3	Desenvolupament del projecte PRISMA.....	7
2.4	Metodologia de treball	10
2.5	Valoració global i avaluació dels resultats.....	14
3	ESTAT ACTUAL.....	15
3.1	Indicadors.....	15
3.2	Mòduls en desenvolupament i planificats	19

Historial de canvis

<i>Versió</i>	<i>Data</i>	<i>Raó del canvi</i>	<i>Elaborat</i>	<i>Revisat</i>	<i>Aprovat</i>
V1.0	Abril/08	Creació document	N.Cuesta N.Rodríguez		

1 Introducció

Aquest document conté la memòria del projecte PRISMA.

Al primer apartat s'especifica l'equip actual de la unitat PRISMA i un resum descriptiu del projecte. Al segon apartat s'explica la memòria del projecte, identificant la situació prèvia i els objectius inicials establerts, després es fa la descripció del desenvolupament del projecte PRISMA, on s'indica totes les accions que es van realitzar i de quina manera es van realitzar, seguidament es presenta la metodologia de treball que es va utilitzar i s'utilitza i es finalitza amb la valoració global i resultats. Finalment a l'apartat 3 es donen una sèrie d'indicadors de la grandària i situació actual de PRISMA, que es mencionaran i utilitzaran al llarg del document.

1.1 Unitat PRISMA

Fins el 2005, el projecte PRISMA va ser dirigit per la FIB. Va ser llavors quan es va constituir la unitat PRISMA (equip tècnic del desenvolupament del projecte) i es va integrar dins l'estructura de Serveis Generals-Àrea de Docència.

L'equip actual de la unitat PRISMA per àrees és:

- Cap de la unitat: Nuria Cuesta Garcia
- Administrativa: Neus Matas Serna
- Persones de suport a l'usuari i formació: M. Carmen Lucas Carmona i Lluís Navarro Guareño.
- Persones TIC per desenvolupaments informàtics (Nucli + SAID):
 - Isabel Corral Navaz
 - Carles Espadas Ors
 - Montserrat Foixench Seuba
 - Ana Maria Guitart Carrera
 - Alberto de La Haba Martinez
 - Jose David Jurado Blanco
 - Nuria Navarro Guerra
 - Toni Romero Rodríguez
 - Carlos Sabate Saez
 - Alberto Sanchez Gonzalez
 - Jacobo Villalón Puertas
- Persona pel control de qualitat i documentació: Nuria Rodríguez Cámara.
- Persona per l'extracció i anàlisi de dades: Montserrat Mestres Romeu.

1.2 Que és PRISMA

PRISMA és un sistema d'informació, en entorn "inet", que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC en les seves tres vessants: processos de planificació, de desenvolupament i d'avaluació.

Està constituït per tres sistemes principals:

- Sistema de gestió dels estudis: actualment en explotació, que dona suport a determinats processos de gestió de programes d'estudi, estudiants i expedients, matrícula i avaluació, projectes/tesis, gestió econòmica dels serveis acadèmics, i es comunica amb altres sistemes (intranets docents, MECD, DURSI, etc.).
- Sistema d'anàlisi de la informació directiva (SAID): En fase de prova pilot dels mòduls desenvolupats, orientat a donar suport als processos de planificació i avaluació de l'activitat acadèmica (informació per a la presa de decisions).
- Sistema de consulta: accés directe a la informació des dels centres, departaments i serveis de la universitat.

Les principals característiques, innovacions i avantatges de PRISMA per àmbits són:

ÀMBIT FUNCIONAL

- Dissenyat en el marc de l'EEES i dels canvis de directrius que suposen la seva implantació. Fet que ha permès la incorporació de la gestió dels nous màsters.
- Dissenyat per adaptar-se als (previsibles) canvis.
- S'ha realitzat una re- enginyeria i simplificació de processos.
- Estructurat en mòduls, cadascun dels quals respon a una de les vessants de la gestió acadèmica:
 - Programació Universitària: gestió dels programes d'estudis, assignatures, normatives i gestió de les guies docents.
 - Estudiants i expedients: gestions relacionades amb els estudiants i els seus expedients, autoritzacions, convalidacions, certificacions, sol·licituds, etc.
 - Matrícula: processos relacionats amb matrícula (previs, durant i posteriors), tant acadèmics com econòmics.
 - Avaluacions: processos relacionats amb l'avaluació d'assignatures i blocs curriculars, i la seva documentació.
 - Projectes, treballs i tesis: tots els processos relacionats amb els projectes/tesis, gestió de tribunals, inscripció, sortejos, documentació associada inclosa la de comunicació.
 - Gestió de la Docència: encàrrec docent, gestió de grups, professors, horaris, calendari d'exàmens, etc.

- Accés: dóna suport als processos centralitzats del Servei de Gestió Acadèmica i descentralitzats de les unitats estructurals, relacionats amb l'accés als estudis (fitxer de l'oficina de preinscripció, 2n. cicle, màsters, etc.)
- Gestió Econòmica: dels serveis acadèmics, gestionant cobraments, devolucions, relacions amb altres entitats, liquidacions, etc.

ÀMBIT TECNOLÒGIC

- El fet de tenir una única base de dades, ha permès:
 - no duplicar tasques, evitar errors, reduir costos i tenir les dades actualitzades a l'instant, facilitant a més la integració de PRISMA amb altres aplicacions de la universitat i la realització d'anàlisi de les dades docents amb major precisió i rapidesa.
- Accés personalitzat
 - Perfil d'accés: cada persona té configurat a quines funcionalitats pot accedir i quines dades pot gestionar.
 - Autenticació mitjançant un directori LDAP.
- Execució via web
 - El client, per temes de rendiment, ha de tenir instal·lat un plug-in de Oracle (Jinitiator), que s'instal·la la primera vegada que s'accedeix a l'aplicació.
 - L'accés es pot restringir o obrir, segons necessitats, mitjançant la gestió del firewall.

ÀMBIT DE GESTIÓ I QUALITAT

- S'han simplificat i unificat els processos crítics de la gestió acadèmica de la UPC (com p.e: matrícula, avaluacions, gestió titulats, etc.), reduint considerablement els seus recursos: personal, hores extres en períodes crítics, etc..
- S'ha enfortit la cooperació i la interacció entre diverses unitats de gestió. PRISMA es comunica amb moltes unitats com per exemple: Personal, Servei Economia, Univers, GTPAE, SGA, ICE, ARI, Servei Biblioteques, etc... (veure apartat 3).
- Projecte estratègic per a la Universitat, molt compromès amb la qualitat des dels seus inicis. El seu desenvolupament i la seva gestió han estat un èxit des del punt de vista de pressupost, funcionalitats i calendari.
- Gran repositori de documentació del projecte que està facilitant les tasques de manteniment i el desenvolupament de nous evolutius. A més serveix com a referent per a d'altres projectes informàtics de la universitat.
- Diferents canals de comunicació amb els diferents usuaris, a més dels ja tradicionals (telèfon, correu electrònic): base de dades de gestió de totes les peticions dels usuaris i base de dades de novetats del sistema.

2 Memòria del projecte

2.1 Identificació de la situació prèvia

L'any 2001 la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) estava formada per 15 centres propis, 7 centres associats i 3 instituts universitaris d'investigació amb més de 30.000 estudiants. A més tenia un personal acadèmic d'unes 2.400 persones, més de 1.200 de personal administratiu i al voltant de 40 departaments.

En aquell moment la UPC va decidir unificar la gestió dels estudis de tota la universitat en un sistema únic, ja que la Universitat tenia la gestió acadèmica descentralitzada en diferents sistemes d'informació (SI) no integrats, fet que feia complexa la gestió i duplicava tasques i dades. A més augmenta la probabilitat de què es produïssin errors i l'anàlisi de dades fos molt complex.

Després de realitzar-se una prospecció de mercat per trobar SI ajustats a les necessitats de la universitat i sense trobar resultats positius, es va prendre la decisió de desenvolupar un sistema propi, a la mateixa UPC, permetent aprofitar el seu coneixement i seu potencial humà i tecnològic. I es va assignar una unitat de la FIB (Facultat d'Informàtica de Barcelona) per dirigir-lo.

Neix llavors el projecte PRISMA, projecte que significaria un salt qualitatiu molt important tant en la gestió quotidiana dels centres, departaments i serveis generals, com en els processos d'obtenció i elaboració d'informació per a la presa de decisions, essent un referent tecnològic davant a la resta d'universitats.

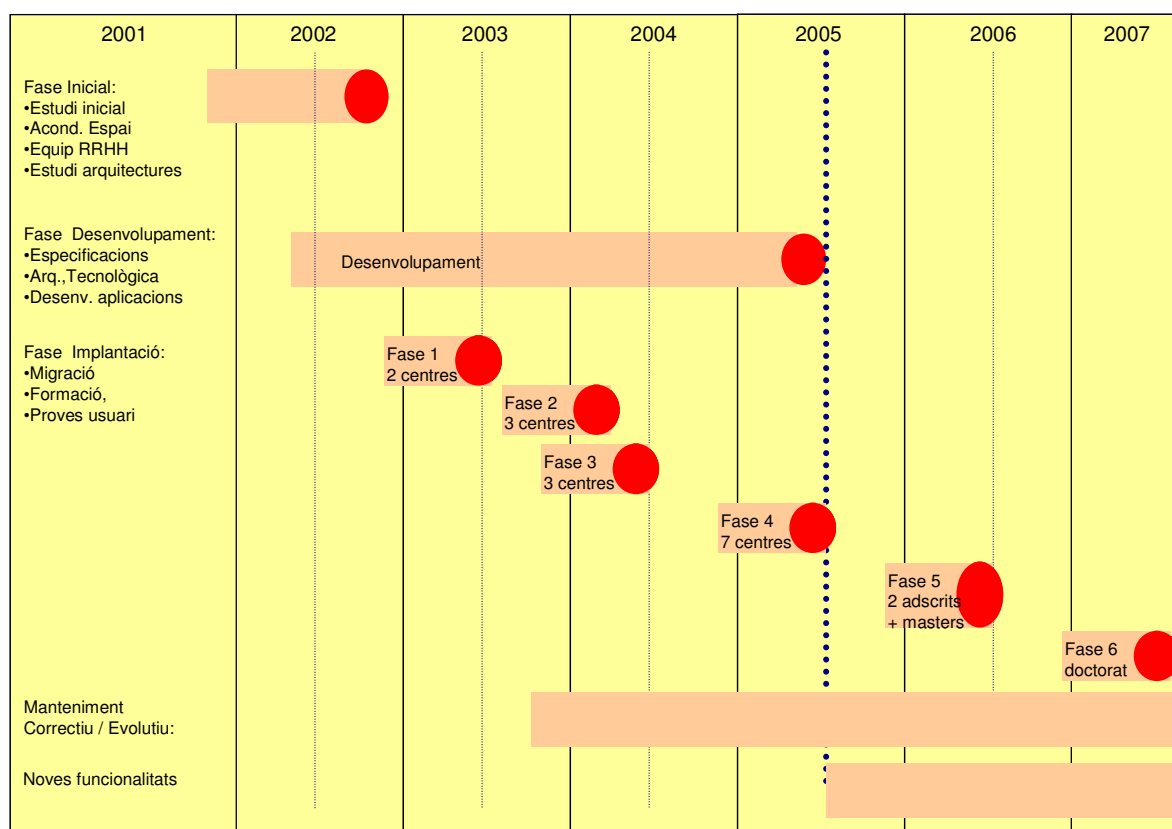
2.2 Objectius

Les seves metes principals eren:

1. construir una única base de dades i un únic SI per a la gestió dels estudis, inicialment de 1r. i 2n. cicle;
2. poder accedir de forma personalitzada a la informació des de diferents canals: centre, internet, mòbil, etc..;
3. i, per últim, assolir un salt qualitatiu, mitjançant l'ús de noves tecnologies i reenginyeria i simplificació de processos, facilitant també la gestió a la implementació de l'EEES (Espai Europeu d'Educació Superior) .

2.3 Desenvolupament del projecte PRISMA

En aquest apartat es descriuen les fases del cicle de vida del projecte (veure figura 1) i el seu calendari de realització, des que va començar al juliol 2001 fins a la seva implantació a tots els centres de la universitat al juliol 2005. També incorpora les dues últimes fases d'actuació de la unitat PRISMA (ja dintre de Serveis Generals-Àrea de Docència).



(figura 1: calendari projecte PRISMA)

A la fase inicial es va realitzar la definició funcional del sistema a on van participar 42 stakeholders (centres, altres serveis, gent que després formaria part de l'equip del projecte, etc..) i es va constituir l'equip del projecte. Aquest estava estructurat en dues àrees de desenvolupament (una pel Nucli i l'altra pel SAID), una àrea de qualitat (supervisada pel grup GESSI del departament LSI de la UPC) i una àrea de seguretat (supervisada per la unitat esCERT-UPC), dirigides totes per un cap de projecte i supervisat tot per una comissió de seguiment.

Aquesta estructura inicial de l'equip va ser ampliada posteriorment a la fase 1 amb una àrea de suport a la implantació (suport a tots els centres per totes les fases d'implantació de PRISMA i la seva posterior utilització) i al setembre del 2003 per una àrea de

plataforma tecnològica, que s'encarregava de gestionar tots els equips involucrats en la contractació, definició, adaptació i instal·lació de la plataforma tecnològica del sistema.

Utilitzant el document d'especificacions obtingut a la fase inicial com a base i després d'obtenir els recursos necessaris pel desenvolupament i de formar a l'equip, va començar la fase de desenvolupament.

Tant el desenvolupament com la fase d'implantació es van realitzar de forma progressiva. És a dir, per la fase "pilot" es van desenvolupar les funcionalitats bàsiques del sistema per donar suport al procés de matrícula dels estudiants i van entrar 2 centres.

Per a cada fase d'implantació de PRISMA a un centre es realitzaven les següents passes:

- Migració de les dades del sistema antic al nou.
- Formació dels usuaris del sistema
- Realització de proves del sistema i validació dels usuaris

Es va decidir fer aquest tipus d'implantació per fases en lloc de tipus "Big-Ben" (tots els centres de cop) per diferents motius: la plataforma tecnològica definitiva que pogués donar servei a tots els centres no va estar disponible fins febrer 2004 (es va aprovar la seva contractació i el guanyador del concurs al juliol del 2003); alguns centres tenien urgència per utilitzar PRISMA degut al desfasament dels seus sistemes antics; i el coneixement històric de la gestió de projectes d'aquesta gran magnitud recomanava la implantació per fases en lloc de Big-Ben per assolir l'èxit del projecte.

Inicialment hi havia 3 fases i al juliol del 2004 tots els centres havien d'estar utilitzant el sistema PRISMA però per decisions alienes a la direcció del projecte es va allargar un any més i es va dividir en dues fases, la fase 3a (fase 3) i la 3b (fase 4).

Al juliol 2006 es va dur a terme la fase 5 a on van entrar a PRISMA 2 centres adscrits i es va començar a fer la gestió dels màsters oficials, ampliant les unitats bàsiques usuàries (departaments, etc..).

Al juliol 2007 es va integrar el doctorat (ampliant l'abast de PRISMA a tots els estudis de la UPC) i es va ampliar l'oferta de màsters oficials. Òbviament també es van ampliar les unitats bàsiques usuàries (oficina doctorat, etc..).

El projecte PRISMA, degut al seu context, propòsit, grandària i ambició, entre d'altres, ha sigut un projecte estratègic per a la universitat i des dels seus inicis ha estat molt compromès amb la qualitat. No només del resultat final, sinó del seu procés de desenvolupament i implantació.

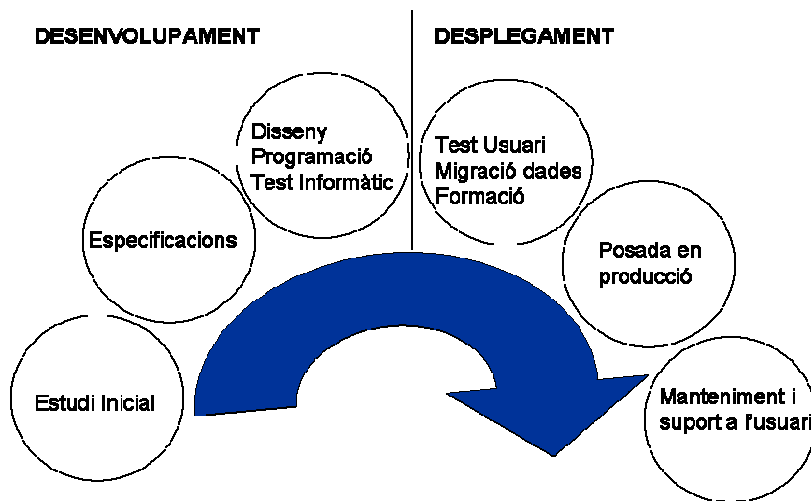
Per aquest motiu, l'any 2002 es va constituir l'àrea de qualitat i es van acordar dos marcs de col·laboració amb dos grups del departament LSI de la FIB. Un per temes de gestió del risc i assessorament a la direcció del projecte en d'altres temes i un altre d'assessorament continu a l'àrea de qualitat en temes de gestió de la qualitat, selecció de component i altres.

Destaquem molt breument les següents tasques que es van realitzar:

- Gestió dels riscos: identificació, anàlisi, planificació i seguiment i control dels riscos del projecte.
- Gestió del projecte: activitats de planificació (calendaris, recursos, etc..)i seguiment i control de l'estat del projecte (mitjançant informes de seguiment i reunions periòdiques)
- Gestió dels requisits i documentació UML: obtenció d'un repositori de documentació d'alt nivell (requisits, diagrames de casos d'ús i descripció de casos d'ús que resolen els requisits), destinada a facilitar el manteniment del sistema PRISMA.
- Gestió de la qualitat: realització de proves del sistema incloent aspectes d'usabilitat, avaluació de la satisfacció dels usuaris mitjançant enquestes de satisfacció, avaluació de la formació dels usuaris, seguiment i control de les peticions, etc...

2.4 Metodologia de treball

En aquest apartat es descriu breument la metodologia de treball (figura 2) que es va fer servir per al desenvolupament del sistema PRISMA i que es fa servir actualment per al desenvolupament dels nous mòduls ja que a l'apartat anterior ja s'ha explicat les accions que es van dur a terme en detall.



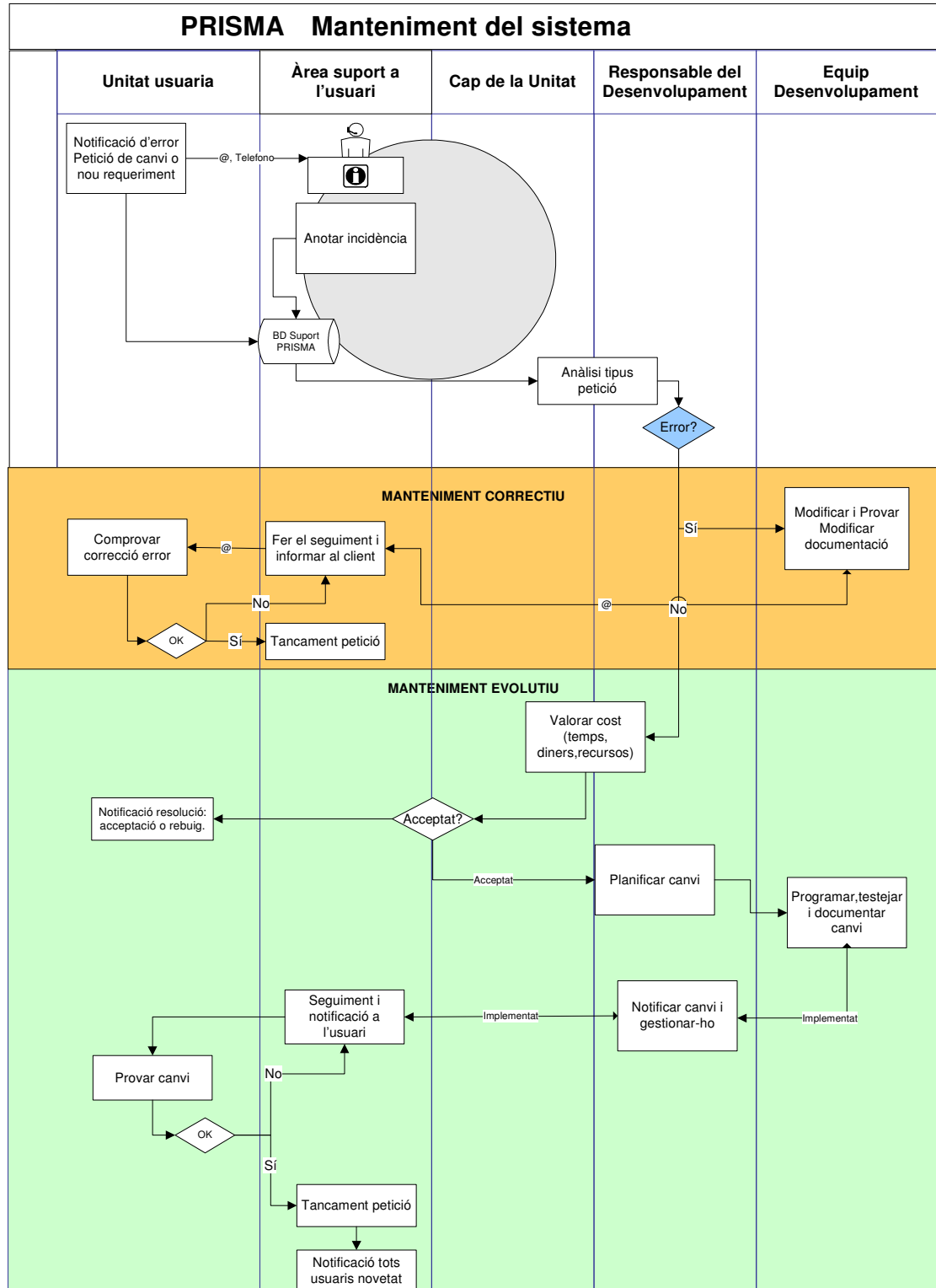
(figura 2: metodologia de treball unitat PRISMA)

- Estudi inicial: quan ens demanen un desenvolupament nou (pot ser per diversos canals: BD Suport, reunions, etc..) el primer que fem és dur a terme un estudi inicial mitjançant equips de treball, a on estan representades totes les unitats implicades, que mitjançant sessions de treball, realitzen l'estudi inicial i fan el seu seguiment (mentre l'equip fa el desenvolupament) fins a la seva posada en producció.
- Especificacions: A partir dels documents elaborats a la fase anterior s'identifiquen els requeriments de l'usuari (especificacions).
- Disseny, programació i test informàtic: el primer que fan els programadors és el disseny del nou mòdul i la documentació UML. A partir d'aquí es comença la programació (amb la seva documentació associada), i les proves per part de l'àrea de qualitat i l'àrea de suport.
- Test usuari, migració dades i formació: un cop finalitzat el desenvolupament es posa a l'entorn de preproducció perquè els usuaris ho provin i ho validin. En paral·lel es realitza la migració de les dades perquè facin les proves amb les seves dades i es porta a terme la formació si és necessària. També es realitzen els manuals d'usuari.

- Posada en producció. Un cop l'usuari dona el vist-i-plau es posa el nou mòdul a producció i es notifica als usuaris. Cada novetat en referència a aquest nou mòdul serà notificada via correu electrònic i penjada a la BD Novetats PRISMA que guardarà tot l'històric.
- Manteniment i suport a l'usuari. La comunicació i suport a l'usuari es realitza al llarg de tot el desenvolupament però s'intensifica quan es posa en producció. Donem suport a l'usuari via telefònica, via correu electrònic, in situ (per processos crítics atenem l'usuari al seu lloc de treball), i mitjançant la BD Suport PRISMA.

Cadascuna d'aquestes fases està documentada i la seva gestió també (planificacions, calendaris, resultats, etc...).

Respecte el manteniment correctiu i evolutiu, es va servir el següent circuit (figura 3):



(figura 3:circuit gestió manteniment evolutiu i correctiu PRISMA)

1. L'usuari demana una petició mitjançant la BD de Suport PRISMA (en cas que sigui per una altra via, una persona de l'àrea de suport ho documenta en aquesta BD per fer el seu seguiment i tenir un històric).
2. El primer que es fa és una anàlisi del tipus de petició: si és correctiva, si és evolutiva, etc., els altres tipus de peticions com ara les d'accés o de consulta fan el mateix circuit que les correctives:
 - a. Si és correctiva
 - i. S'assigna la petició a les persones responsables de resoldre-la, aquestes la resolen, la documenten i informen a l'àrea de suport, que informa a l'usuari de la resolució. Aquest ho prova i si dóna el vist-i-plau es tanca la petició. Si no hi està d'acord, es torna a reobrir la petició i aquesta segueix el mateix circuit anterior.
 - b. Si és evolutiva
 - i. Per les peticions evolutives el primer que es fa és una anàlisi per valorar el cost, temps, pressupost, etc...
 - ii. Les peticions es poden rebutjar, acceptar, o posar a pendent (es farà més endavant i seguiran el mateix circuit que les acceptades).
 - iii. Si s'accepta una petició s'assigna a les persones responsables de resoldre la petició, aquestes planifiquen i desenvolupen el canvi, ho proven, ho documenten i informen a l'àrea de suport, que ho notifica a l'usuari. Aquest ho prova i si dóna el vist-i-plau s'envia una notificació a tots els usuaris sobre la novetat i es tanca la petició. Si no hi està d'acord, es torna a reobrir la petició i aquesta segueix el mateix circuit anterior.

Destacar que la BD Suport PRISMA incorpora un sistema d'avís automàtic via correu electrònic per a totes les accions.

2.5 Valoració global i avaluació dels resultats

Els següents resultats ens permeten afirmar que el projecte PRISMA ha sigut un èxit:

1. S'han assolit els objectius inicials del projecte i s'han ampliat.
2. Un equip extern, a petició de la Direcció de PRISMA, va realitzar un informe: "Situació de PRISMA en el context global dels projectes informàtics", al juliol 2004, a on es duia a terme una anàlisi comparativa del projecte PRISMA, basat en documentació i dades objectives acadèmiques i professionals, per situar-lo en el context general dels resultats globals dels projectes informàtics i que afirmava que PRISMA havia sigut un èxit des del punt de vista: pressupost i funcionalitats, i un projecte qüestionat (més pròxim a l'èxit que al fracàs) des del punt de vista de calendari (va existir un retard d'un any per decisions polítiques).
3. Els usuaris han manifestat un nivell alt de satisfacció mitjançant diversos canals de comunicació:
 - a. Els 8 centres implicats a les tres primeres fases d'implantació (fins juliol del 2004) van manifestar, mitjançant una enquesta, un nivell de satisfacció molt elevat sobre diferents aspectes del sistema PRISMA (nivell d'eficàcia, fins a quin punt facilitava el treball diari, valoració de la formació, etc..) amb una valoració global del sistema de 4,3 sobre 5.
 - b. PRISMA ha rebut via la BD de Suport, moltes peticions dels centres de noves funcionalitats i d'accessos a l'aplicació (veure dades BD Suport apartat 3).
 - c. Altres: correus electrònics, reunions, etc..
4. La UPC ha manifestat la seva gran satisfacció convertint PRISMA en el sistema de gestió de tots els estudis de la UPC, ampliant els objectius inicials (1r. cicle i 2n. cicle) amb màsters i tercer cicle, a més a més d'altres desenvolupaments relacionats amb gestió acadèmica (veure apartat 3 la grandària del sistema PRISMA i els nous mòduls planificats).

3 Estat actual

3.1 Indicadors

Aquest apartat recull una sèrie d'indicadors que s'han anat mencionant al llarg del document i que serveixen per acreditar resultats.

Actualment el sistema PRISMA està essent utilitzat per 1.200 usuaris registrats, i els principals usuaris són:

- Unitats bàsiques (tots els centres docents i els departaments que gestionen màsters i/o doctorats)
- Servei de Gestió Acadèmica
- Oficina de Doctorat

i compta 15 perfils d'usuaris diferents per les unitats bàsiques (no es tenen en compte els estudiants, que realitzen la matrícula en aules especialitzades o realitzen consultes mitjançant les intranets, webs que s'integren amb PRISMA).

Compta amb 262 formularis i 360 llistats parametrizats (configurables per l'usuari).

Respecte a la grandària de la base de dades: Nucli té 289 taules, 2.622 columnes i ocupa un espai de 4,6 GB i el sistema de consulta té 161 taules, 2.142 vistes (per a què cada centre vegi les seves dades) i ocupa 2,64 GB.

A continuació es donen els indicadors de magnitud per cada un dels mòduls de Nucli (taula 1):

Mòdul	Indicadors
Programació universitària	<ul style="list-style-type: none"> • 279 programes d'estudis en el sistema • 76 programes d'estudis 1er. i 2on. Cicle amb matrícula en el 2007/08 • 47 màsters oficials amb matrícula en el 2007/08 • 68 programes de doctorat amb matrícula en el 2007/08
Estudiants i expedients	<ul style="list-style-type: none"> • 116.532 estudiants en el sistema • 149.828 expedients en el sistema • 56.524 estudiants en el sistema amb un o més expedients oberts
Matrícula	<ul style="list-style-type: none"> • 30.265 estudiants matriculats 2007-08 (1er. Quadrimestre) <ul style="list-style-type: none"> ○ Dia amb més estudiants matriculats: 3.649 el 18 de juliol del 2007 ○ Setmana amb més estudiants matriculats: 11.930 del 16 al 20 de juliol del 2007 (l'any anterior se'n van matricular més de 15.000).

Avaluació	<ul style="list-style-type: none"> • 595 blocs curriculars actualment vigents en el sistema • Nombre màxim d'estudiants avaluats d'un bloc curricular en el 2006-07: 616 (Arquitectura de la ETSAB) • 20.799 expedients avaluats curricularment al 2006-07
Projectes, treballs i tesis	<ul style="list-style-type: none"> • 43.563 projectes/tesis • 5.524 lectures durant el curs 2006/07 • 2.189 professors que han participat en tribunals d'avaluació
Gestió de la docència	<ul style="list-style-type: none"> • 7.229 grups de classe al 2007-1
Accés als estudis	Dades del 2007-2008 <ul style="list-style-type: none"> • 5.213* estudiants nous de preinscripció • 682* accés a segon cicle • 914* estudiants de mobilitat • 682* estudiants doctorat • 914* estudiants màsters (*) dades provisionals
Gestió econòmica dels serveis acadèmics	Dades del 2007-2008 <ul style="list-style-type: none"> • 73.222 pagaments • 1.851 reclamacions del pagament de la matrícula • 2.378 devolucions tramitades

(taula 1: indicadors de magnitud per mòdul)

PRISMA sempre ha reconegut la importància de la comunicació amb els diferents usuaris, i per aquest motiu disposa de diferents canals de comunicació a més dels ja tradicionals (telèfon, correu electrònic):

- **BD Suport PRISMA:** base de dades Notes que dona suport tècnic a tots els usuaris atenent totes les seves peticions o incidències, ja siguin de tipus correctiu, de tipus evolutiu, accessos, consultes, recomanacions, etc... Aquesta BD té definit un circuit de notificacions automàtiques via correu electrònic que permet establir un sistema de comunicació àgil entre els usuaris i l'equip de PRISMA. La taula 2 mostra el número de peticions realitzades el 1r.quadrimestre del 2008, el temps mig de resolució i el % de peticions que es van resoldre en menys d'1 dia segons el tipus de petició:

	Núm. peticions	Temps mig resolució	% resoltes <1
Accés	92	1,37	77,17%
Consulta (*)	39	1,69	92,31%
Correctiva	31	4,07	80,65%
Evolutiva	42	4,82	50%
Nova funcionalitat	2	5,01	50%

(taula 2: estadístiques BD Suport PRISMA)

(*) a vegades deriven en un altre tipus de petició

- BD Novetats PRISMA: base de dades Notes a on es recullen totes les novetats del sistema PRISMA que són enviades per correu electrònic, classificades per mòdul. A més conté els documents bàsics per l'ús del sistema: instal·lació, manual d'usuari, etc...

A més PRISMA té un repositori que consta de més de 20 bases de dades Notes de documentació i gestió del projecte (sarasate/upc/prisma). Entre d'altres documents hi ha: plantilles, guies, plans de realització, seguiments, resultats de les fases (migració, formació, etc..), documents de disseny, documents de programació, etc.... Aquesta documentació ha sigut clau per l'èxit del projecte (projecte on han participat molts stakeholders) i ha facilitat les tasques de manteniment i els nous desenvolupaments i la integració de PRISMA amb d'altres sistemes de la UPC.

Actualment PRISMA es comunica amb altres sistemes d'informació per obtenir informació o bé per donar-la quan és la font de dades.

- Altres sistemes d'informació → PRISMA
 - Sistema d'informació del servei de personal: dades del personal necessàries
 - GAUSS: adreça de correu i nom d'usuari dels estudiants
 - Sistema de preinscripció de postgrau (sistema d'informació dissenyat i desenvolupat des de la Unitat Prisma)
 - Sistemes d'informació propis de les unitats bàsiques que generen informació que poden carregar a PRISMA.
- PRISMA → altres sistemes d'informació
 - GAUSS: dades dels estudiants
 - ATENEA: actualment es sincronitzen les dades de les matrícules dels estudiants (accés dels estudiants a les aules virtuals). S'està treballant en la sincronització de l'accés del professorat i la creació de les aules virtuals.
 - Sistemes d'informació de les escoles (racons, intranets)
 - Altres aplicacions del SGA (actualment l'aplicació de títols i en breu l'aplicació que gestiona les beques)
 - Univers
 - Gabinet Tècnic de Planificació, Avaluació i Estudis
 - Biblioteca

També dona servei a altres unitats, ja sigui amb accés a funcionalitats o amb enviament d'informes elaborats a la unitat PRISMA

- Servei d'Economia
- Servei de Personal
- Gabinet Tècnic de Planificació, Avaluació i Estudis
- Àrea de Relacions Internacionals
- Oficina Tècnica Rdi
- Servei de Biblioteques

3.2 Mòduls en desenvolupament i planificats

Els temes en els quals està treballant actualment la unitat PRISMA són:

1. Temes evolutius del sistema.
2. Posada en marxa del sistema SAID.
3. Oferta de serveis als estudiants mitjançant internet (matrícula des de casa, presentació d'instàncies, etc.).
4. Integració de l'anàlisi de l'activitat docent del professorat.
5. Fase 2 de la sincronització de dades amb ATENEA.
6. Desenvolupament de noves funcionalitats del sistema de preinscripció de postgrau.
7. Integració de la gestió del centre adscrit Escola Universitària Politècnica de Mataró (EUPMT).
8. Mòdul de suport a la gestió de les sol·licituds i instàncies dels estudiants (a nivell d'unitats bàsiques i de SGA). Permet el registre de la sol·licitud (autoservei o via secretaria) i el seu seguiment i resolució, a més de mantenir informat a l'estudiant en tot moment sobre el seu estat.
9. Mòdul per al suport a la gestió de beques: autobeca (l'estudiant entrarà les dades de la seva sol·licitud), comunicació amb l'actual sistema de beques i resolució automàtica.
10. Mòdul de suport a la gestió de tutories.

